



```

</milestone unit="end" n="3679"/>
Lieber Wilhelm,
<lb>
Ich schreibe heute nur um Dir den Willen zu thun daß Du, oft Briefe von ur
<persName key="255">der Vater</persName>
auch, doch kann er den alten Husten nicht loßwerden. Wir haben erst nur we
<persName key="1393">Carl</persName>
Schwärmt braf herum, heute ist er zum tritten mal nach den Lager, da köner
<placeName key="60">Braunschweig</placeName>
<placeName key="2755">Haarburg</placeName>
u s. w deshalb hier, ich habe nichts davon als daß alles so lange theuer i
<persName key="12676">Die M Schmidt</persName>
aus Braunschweig habe ich bey dieser Gelegen heit auf eine Stunde gesehn,
<persName key="1045">Eschenburg</persName>
geschrieben hast. Das ist schön, fahre auch fort so fleißig an uns zu schr
<persName key="115">Lottchen</persName>
bey oder schreibe doch eine Stelle die
<persName key="8">Fritze</persName>
betrifft ab. Das bey Euch so gut gegeben wird, kann mich ortentlich aengsti
immer wenn auch nicht gleich wenn man gar zu gut Lebt. u wegen Verkältung
<persName key="2731">Deinen Jungen Herr</persName>
zu schuldern. Da bin ich recht neugirig drauf.
<lb>

```

An der Sächsischen Landesbibliothek - Staats- und Universitätsbibliothek Dresden (SLUB) ist **zum 1. Oktober 2024** die Stelle als

Wissenschaftliche:r Volontär:in (m/w/d)
Kennziffer SLUB-2024-11

in Vollzeit (40,0 Stunden/Woche) für 2 Jahre zu besetzen. Die Vergütung beträgt bei vorliegendem Masterabschluss 50 Prozent der Entgeltgruppe E13 Stufe 1 des TV-L.

Die SLUB zählt mit etwa 350 Mitarbeitenden zu den größten und leistungsfähigsten wissenschaftlichen Bibliotheken Deutschlands. Sie ist ein bedeutendes Innovations- und Koordinierungszentrum im deutschen Bibliothekswesen und ein lebendiger sozialer Ort wissenschaftlichen und gesellschaftlichen Austauschs. Wir wollen mit zukunftsweisenden Technologien Wissen schaffen, transparent vernetzen und niedrigschwellig verfügbar machen. Dabei sind wir unserem umfangreichen Erbe aus vielen Jahrhunderten verpflichtet. Wir vertreten entschieden die Ziele von Open Science und Open Access.

Die Abteilung Handschriften, Alte Drucke und Landeskunde bewahrt historische Drucke von der Inkunabelzeit bis zum 19. Jahrhundert, Manuskripte vom Mittelalter bis zur Gegenwart, darunter rund 500 schriftliche Nachlässe von Künstler:innen, Wissenschaftler:innen, Literat:innen und Musiker:innen. Daneben enthält die Kartensammlung wertvolle historische Karten, insbesondere von Sachsen, sowie topographische Kartenwerke von Deutschland und Europa und ermöglicht mit dem Virtuellen Kartenforum einen digitalen Zugriff und zahlreiche Anwendungsmöglichkeiten für historisch orientierte Wissenschaften. Das im Oktober 2022 gegründete Deutsche Archiv der Kulinarik bietet eine große Bandbreite gastrosophischer Literatur sowie Menükarten und andere Ephemera. Der besonderen Vielfalt der Sammlungen tragen verschiedene (Drittmittel-)Projekte Rechnung, die in der Abteilung entwickelt und betreut werden, um das kulturelle Erbe zu erhalten, zu erschließen, zu digitalisieren und der Wissenschaft und Öffentlichkeit zu

vermitteln.

Das Volontariat dauert zwei Jahre und umfasst neben dem Praxisanteil an der SLUB eine theoretische Ausbildung, die an der Humboldt-Universität zu Berlin im postgradualen Masterstudiengang Bibliotheks- und Informationswissenschaft (Abschluss Master of Arts [Library and Information Science] – M. A. [LIS]) durch ein Fernstudium absolviert wird. Die damit verbundenen Studiengebühren und Reisekosten werden von der SLUB übernommen.

Der Praxisanteil an der SLUB bietet die Gelegenheit, alle Abteilungen und ihre wesentlichen Geschäftsabläufe kennenzulernen. Das Volontariat ist in der Abteilung *Handschriften, Alte Drucke und Landeskunde* verortet, wo reguläre Tätigkeitsfelder und Projekte unterstützt bzw. eigenständig umgesetzt werden.

Sie bringen mit:

- ein abgeschlossenes Universitäts- bzw. Hochschulstudium (Master) im Bereich der Geistes- bzw. Kulturwissenschaften
- ausgeprägtes Interesse an den aktuellen Entwicklungen im Bereich des Informationswesens sowie an Management- und Führungsaufgaben
- nachgewiesene Kenntnisse und Erfahrungen in den Digital Humanities oder im Forschungsdatenmanagement oder in Projekten aus dem Bereich Open Science
- erste Erfahrungen im Projektmanagement und dem Stellen von Drittmittelanträgen
- umfangreiche methodische, kommunikative und soziale Kompetenzen sowie Medienkompetenz und vertiefte IT-Kenntnisse
- eine ausgeprägte Dienstleistungsorientierung und einen ergebnisorientierten Arbeitsstil
- sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (C1 Niveau)
- sehr gute Englischkenntnisse (Wort und Schrift)
- idealerweise weitere Fremdsprachenkenntnisse

Wir bieten Ihnen:

- spannende, gemeinnützige und sinnstiftende Arbeitsinhalte sowie die Möglichkeit, aktiver Teil des digitalen Wandels unserer Wissensgesellschaft zu sein durch Verbindung von Vergangenheit und Zukunft mit Hilfe von modern(st)er Technologien
- einen Blick hinter die Kulissen einer dynamischen, innovativen Staats-, Landes- und Universitätsbibliothek
- Benefits des Öffentlichen Dienstes (z. B. tarifliche Vergütung nach TV-L, Jahressonderzahlung im November, betriebliche Altersvorsorge, 30 Urlaubstage, bezahlte Freistellung an Weihnachten und zu Silvester, Interessensvertretung durch einen Personalrat)

- neben einem hohen Maß an eigenverantwortlichem Arbeiten auch vielfältige wertschätzende und konstruktive Formen der Zusammenarbeit bzw. des Austausches
- weitere Möglichkeiten zur aktiven Mitgestaltung (z. B. Personalrat, Frauen- und Gleichstellung, AG Nachhaltigkeit, Mitarbeitendenbefragungen)
- strukturiertes Onboarding inkl. Mentoring
- Individuelle Lösungen zur Vereinbarkeit von Berufs- und Privatleben (z. B. familienfreundliche empfohlene Kernarbeitszeiten, Zeiterfassungssystem, Dienstvereinbarung zum mobilen Arbeiten mit nötigen technischen Voraussetzungen, Gleitzeit)
- Moderne Arbeitsumgebung
- Maßnahmen zur Gesundheit (z. B. Vorsorge- und Sportangebote, Büromassagen, Kooperation mit dem Dresdner Hochschulsportzentrum)
- Attraktive Bedingungen zu Mobilität und Versorgung (z. B. Job- bzw. Deutschlandticket, öffentlicher Parkplatz, geschützter Fahrradunterstand, zentrale Lage auf dem Campus in Hauptbahnhofnähe mit guter Anbindung an öffentlichen Nahverkehr und Mensen sowie Versorgung in der Pause in der internen Biblounge)

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Das freut uns! Bitte übermitteln Sie uns Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe der Kennziffer **SLUB-2024-11** bis zum **26.05.2024** über unser [Online-Bewerbungsformular](#). Alternativ können Sie diese auch per E-Mail zusammengefasst in einer PDF-Datei, die in der Bezeichnung Ihren Namen trägt, an bewerbung@slub-dresden.de senden. Für nähere Auskünfte zum Stellenprofil steht Ihnen Abteilungsleiterin Jana Kocourek (jana.kocourek@slub-dresden.de, 0351-4677-520) gern zur Verfügung. Frauen werden nachdrücklich aufgefordert, sich zu bewerben. Bewerber:innen mit Schwerbehinderung werden bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt. Mit Ihrer Bewerbung erteilen Sie uns bis zum Abschluss des Verfahrens Ihr Einverständnis zur Verarbeitung Ihrer persönlichen Daten.